

Số: 01/TB-TGV

Hà Tĩnh, ngày 08 tháng 03 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc phân công nhiệm vụ đối với Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng các thành viên Tổ Giúp việc phục vụ bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XV, bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026**

Thực hiện Quyết định số 04/QĐ-SNV ngày 01/02/2021 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc thành lập Tổ Giúp việc phục vụ công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XV và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 (sau đây gọi là Tổ giúp việc); Kết luận cuộc họp Tổ giúp việc ngày 02/3/2021, Tổ trưởng Tổ Giúp việc phân công nhiệm vụ đối với Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng và các thành viên như sau:

- Ông Trần Đình Trung, Phó Giám đốc Sở, Tổ trưởng Tổ Giúp việc chỉ đạo chung và trực tiếp chỉ đạo các nhóm 1, 2 và 3.

- Ông Mai Trường Sinh, Phó Giám đốc Sở, Phó Tổ trưởng Tổ Giúp việc chỉ trực tiếp chỉ đạo các nhóm 4, 5 và 6.

#### **I. Nhóm 1: thực hiện nhiệm vụ thường trực về bầu cử của Sở, giúp việc cho Ban Giám đốc, Thư ký Ủy ban bầu cử tỉnh:**

1. Ông Nguyễn Thanh Hùng, Trưởng phòng XDCQ&TCBC - Nhóm trưởng: Phụ trách điều hành chung hoạt động của nhóm; Trực tiếp soát xét các văn bản, kí nháy các văn bản liên quan công tác bầu cử trước khi trình Ban Giám đốc Sở.

2. Bà Trần Thị Kim, Phó Trưởng phòng phụ trách phòng CCHC và VTLT - Nhóm phó: Giúp đồng chí Nhóm trưởng rà soát các văn bản do thư ký tổ giúp việc tham mưu liên quan công tác bầu cử.

3. Bà Võ Thị Vinh, Phó Chánh Văn phòng phụ trách Văn phòng Sở - Thành viên: Tham mưu các nội dung liên quan cơ sở vật chất phục vụ công tác bầu cử; theo dõi, chỉ đạo văn thư ban hành các văn bản liên quan công tác bầu cử (Văn bản Sở Nội vụ và văn bản Ủy ban bầu cử tỉnh).

4. Ông Trần Hoài Nam, Phó Trưởng phòng CCHC và VTLT - Thành viên: Phụ trách đảm bảo hệ thống thông tin (mạng, máy tính) bảo vận hành thông suốt; kịp thời chuyển tải các văn bản, thông tin về bầu cử (không thuộc chế độ "Mật") lên Cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ.

5. Ông Đoàn Xuân Hoài, Chuyên viên phòng XDCQ&TCBC - Thành viên (Thư ký Tổ giúp việc): Chịu trách nhiệm tham mưu nội dung các văn bản liên quan công tác bầu cử, trình Nhóm trưởng, Nhóm phó soát xét trước khi trình Ban Giám đốc ký ban hành.

6. Ông Nguyễn Duy Quang, Chuyên viên phòng XDCQ&TCBC - Thành viên: Phụ trách toàn bộ hồ sơ biểu mẫu liên quan đến công tác bầu cử; có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, tham mưu công tác in ấn, cấp phát hồ sơ biểu mẫu phục vụ công tác bầu cử; Tổng hợp chung công tác bầu cử.

7. Bà Phạm Thị Dung, Chuyên viên phòng XDCQ&TCBC - Thành viên: Phối hợp đồng chí Trần Thị Hồng trực tiếp rà soát con dấu các tổ chức phụ trách bầu cử, liên hệ đề xuất khắc dấu Ban bầu cử đại biểu Quốc hội, dấu Ban Bầu cử đại biểu HĐND tỉnh sau khi có quyết định thành lập Ban bầu cử; Bàn giao con dấu Ban bầu cử đại biểu Quốc hội, con dấu Ban bầu cử đại biểu HĐND tỉnh cho các đơn vị phải thực hiện khắc lại hoặc cấp đổi. Thực hiện việc theo dõi, đôn đốc, tổng hợp các báo cáo từ các đơn vị, địa phương (báo cáo tuần, đột xuất, định kỳ...trong quá trình trước, trong và sau bầu cử.

8. Bà Phạm Thị Thanh Hiền, Kế toán Văn phòng - Thành viên: Thực hiện nhiệm vụ kế toán, tham mưu quy trình, thủ tục lập dự toán, thanh, quyết toán liên quan kinh phí phục vụ bầu cử.

9. Bà Trần Thị Hồng, Chuyên viên Văn thư, Văn phòng Sở - Thành viên: Chịu trách nhiệm công tác văn thư; theo dõi văn bản đi, đến của trung ương, của tỉnh liên quan đến bầu cử, của Ủy ban bầu cử tỉnh, của Sở Nội vụ; Ban hành, gửi các văn bản do Sở Nội vụ, Ủy ban Bầu cử tỉnh đã ký; Quản lý con dấu Ủy ban bầu cử tỉnh.

Trên cơ sở nhiệm vụ đã phân công cho các thành viên nêu trên, tùy theo từng thời điểm, Tổ trưởng, phó Tổ Trưởng, Nhóm trưởng, Nhóm phó sẽ có giao thêm các nhiệm vụ khác.

**II. Nhóm 2: thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn nghiệp vụ, theo dõi, đôn đốc công tác bầu cử tại các huyện, thành phố, thị xã (có quyết định riêng):**

**III. Nhóm 3: thực hiện nhiệm vụ thu hồ sơ, rà soát hồ sơ người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XV và ứng cử đại biểu HĐND tỉnh nhiệm kỳ 2021-2026; biên soạn các hồ sơ, biểu mẫu, danh sách và các loại tài liệu khác phục vụ bầu cử:**

1. Nguyễn Thanh Hùng, Trưởng phòng XDCQ&TCBC - Nhóm trưởng.
2. Bà Trần Thị Kim, Phó Trưởng phòng CCHC và VTLT - Nhóm phó.
3. Ông Trần Hoài Nam, Phó Trưởng phòng CCHC và VTLT - Thành viên
4. Bà Phan Hiền Anh, Chuyên viên phòng CDCQ&TCBC - Thành viên.
5. Bà Phạm Thị Dung, Chuyên viên phòng CDCQ&TCBC - Thành viên.
6. Ông Đoàn Xuân Hoài, Chuyên viên phòng CDCQ&TCBC - Thành viên
7. Bà Nguyễn Thị Thúy An, Chuyên viên phòng XDCQ&TCBC - Thành viên.
8. Ông Nguyễn Duy Quang, Chuyên viên phòng XDCQ&TCBC - Thành viên.
9. Ông Nguyễn Trần Chung, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên.
10. Bà Lê Thị Mỹ Hạnh, Chuyên viên Thanh tra - Thành viên.
11. Bà Hoàng Như Quỳnh, Chuyên viên Phòng CCVC - Thành viên.
12. Bà Lê Thị Hoa, Chuyên viên Phòng CCVC - Thành viên.
13. Bà Nguyễn Thị Dương, Chuyên viên Phòng CCVC - Thành viên.
14. Bà Trần Thị Nga, Chuyên viên phòng CCHC và VTLT - Thành viên.
15. Bà Phan Thị Thúy Hường, Chuyên viên phòng CCHC và VTLT - Thành viên
16. Bà Hồ Thị Niêm, Chuyên viên phòng CCHC và VTLT - Thành viên

Tùy theo số lượng thực tế hồ sơ, Nhóm trưởng có thể đề xuất lãnh đạo sở, Tổ trưởng điều động thêm các thành viên khác trong Tổ Giúp việc để thực hiện nhiệm vụ

**IV. Nhóm 4: thực hiện nhiệm vụ tổng hợp kết quả bầu cử** (có phân công cụ thể sau):

**V. Nhóm 5: thực hiện nhiệm vụ theo dõi, tham mưu liên quan công tác thi đua khen thưởng về bầu cử:**

1. Ông Nguyễn Văn Hùng, Trưởng Ban Thi đua khen thưởng - Nhóm trưởng.
2. Bà Võ Thị Vinh, Phó Chánh Văn phòng Sở - Thành viên
3. Bà Phạm Thị Dung, Chuyên viên phòng XDCQ&TCBC - Thành viên
4. Ông Nguyễn Trần Chung, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên
5. Bà Phạm Thị Thanh Hiền, Kế toán Văn phòng - Thành viên.

**VI. Nhóm 6: thực hiện nhiệm vụ đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ hoạt động bầu cử, hoạt động của Ban Giám đốc:**

1. Bà Võ Thị Vinh, Phó Chánh Văn phòng Sở: Nhóm trưởng
2. Ông Nguyễn Trần Chung, Chuyên viên Văn phòng Sở: Thành viên.
3. Bà Phạm Thị Thanh Hiền, Kế toán Văn phòng Sở: Thành viên,
4. Bà Trần Thị Hồng, Chuyên viên Văn thư, Văn phòng Sở: Thành viên
5. Bà Bùi Thị Ái Vân, Chuyên viên phòng CCHC và VTLT: Thành viên
6. Ông Ngô Anh Tuấn, Nhân viên Văn phòng Sở: Thành viên
7. Ông Nguyễn Quốc Anh, Nhân viên Văn phòng Sở: Thành viên.
8. Ông Trần Như Ý, Nhân viên Văn phòng Sở: Thành viên.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ các đồng chí Nhóm trưởng các nhóm có quyền điều động công chức, nhân viên thuộc đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ; quá trình thực hiện có khó khăn báo cáo về Ban Giám đốc Sở để có chỉ đạo.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ đối với Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng và các thành viên của Tổ Giúp việc, yêu cầu các thành viên chủ động triển khai, thực hiện các công việc được phân công đảm bảo theo quy định. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các thành viên phản ánh kịp thời về Tổ trưởng, Phó Tổ trưởng Tổ Giúp việc để kịp thời xem xét và giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc Sở;
- Các thành viên Tổ giúp việc;
- Phòng Nội vụ các huyện, thành phố, thị xã;
- Lưu: VT, XDCQ&TCBC.

**TỔ TRƯỞNG**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ**  
**Trần Đình Trung**