

Số: /BC-SNV

Hà Tĩnh, ngày tháng 11 năm 2022

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình nâng cao điểm số, duy trì thứ hạng chỉ số chi phí tuân thủ pháp luật năm 2022**

Thực hiện Công văn số 6687/UBND-NC ngày 22/11/2022 của UBND tỉnh về việc báo cáo tình hình nâng cao điểm số, duy trì thứ hạng chỉ số chi phí tuân thủ pháp luật năm 2022, Sở Nội vụ tổng hợp báo cáo, cụ thể như sau:

#### **I. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

1. Chỉ đạo triển khai thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số B1

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của của Sở, ngay từ đầu năm 2022, lãnh đạo Sở Nội vụ đã chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số B1. Tiếp tục rà soát, đánh giá quy định pháp luật trên các lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành để kịp thời tham mưu UBND tỉnh rà soát, cắt giảm các quy định pháp luật giảm gánh nặng chi phí tuân thủ pháp luật cho doanh nghiệp, nhất là tham gia ý kiến vào các dự thảo văn bản pháp luật sửa đổi, bổ sung hoặc đề xuất ban hành mới.

2. Về xây dựng, hoàn thiện thể chế để giảm chi phí tuân thủ pháp luật

Thực hiện nhiệm vụ được giao, Sở Nội vụ có các thủ tục hành chính liên quan đến khen thưởng đối với doanh nghiệp, Sở Nội vụ đã tiến hành rà soát các quy định pháp luật thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ có liên quan đến doanh nghiệp theo Quyết định số 526/QĐ-UBND ngày 10/2/2020 công bố danh mục và quy trình nội bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ. Năm 2022, Sở Nội vụ chỉ đạo Ban Thi đua khen thưởng tiếp tục rà soát, đơn giản hóa các thủ tục để giảm chi phí tuân thủ pháp luật và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các doanh nghiệp.

Nhằm góp phần giảm chi phí tuân thủ pháp luật, giảm bớt những thủ tục không cần thiết, tiết kiệm thời gian, chi phí cũng như công sức của doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trong quá trình tuân thủ pháp luật, Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 07/KH-SNV ngày 23/2/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở Nội vụ năm 2022; Ban hành Quyết định số 30/QĐ-SNV ngày 15/3/2022 về Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022 của Sở Nội vụ, Kế hoạch số 15/KH-SNV ngày 29/3/2022 về công tác pháp chế của Sở Nội vụ năm 2022.

2.1 Việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý; tổ chức tập huấn bồi dưỡng, hỗ trợ các doanh nghiệp.

Thực hiện ngày pháp luật của Sở Nội vụ, tại các Lễ Chào cờ hàng tháng và các cuộc họp cơ quan, giao ban công tác chuyên môn, hội nghị của các đoàn thể và thông qua các ứng dụng CNTT nội bộ... các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, của tỉnh liên quan đến các lĩnh vực của ngành Nội vụ thường xuyên được phổ biến đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động. Ngoài ra, Sở Nội vụ giao phòng chuyên môn chủ trì, phối hợp các phòng ban liên quan hướng dẫn các nội dung được quy định tại văn bản QPPL cho công chức làm công tác tổ chức cán bộ tại các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã để thực hiện thống nhất trên địa bàn toàn tỉnh. Việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật lĩnh vực Nội vụ nhìn chung đáp ứng yêu cầu đề ra.

Thực hiện đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở Nội vụ các tin, bài tuyên truyền pháp luật, tin tức hoạt động của ngành Nội vụ và toàn văn nhiều văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, liên quan đến lĩnh vực quản lý.

2.2. Tiếp nhận và xử lý kiến nghị, phản ánh của doanh nghiệp, thực hiện thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo, xử lý kỷ luật và khen thưởng trong tổ chức thực thi và tuân thủ pháp luật:

Sở Nội vụ công khai đường dây nóng số điện thoại, địa chỉ email trên Cổng thông tin điện tử của Sở và tại cơ quan để tiếp nhận và trả lời phản ánh kiến nghị của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân. Thực hiện tốt Luật khiếu nại, Luật tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; tổ chức tiếp công dân theo Luật Tiếp công dân và các văn bản thi hành, bố trí công chức thanh tra thường xuyên tại cơ quan để tiếp nhận kiến nghị, phản ánh của tổ chức và cá nhân.

- Tiếp nhận và xử lý kiến nghị phản ánh của doanh nghiệp: không phát sinh.

- Thực hiện thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo, xử lý kỷ luật và khen thưởng trong tổ chức thực thi và tuân thủ pháp luật:

Sở Nội vụ đã ban hành kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2022; tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định và Kế hoạch thanh tra, kiểm tra công vụ năm 2022.

Tính đến thời điểm báo cáo, Sở Nội vụ đã tham mưu cho Đoàn thanh tra, kiểm tra công vụ của UBND tỉnh công bố Kết luận thanh tra tại 02 đơn vị<sup>1</sup>; thực hiện hoàn thành 05 cuộc kiểm tra, ban hành 31 Thông báo kết quả kiểm tra tại các đơn vị<sup>2</sup> và đang thực hiện 02 cuộc kiểm tra tại các đơn vị, địa phương<sup>3</sup>, dự kiến

<sup>1</sup> Sở Thông tin và Truyền thông và các đơn vị trực thuộc; UBND huyện Đức Thọ và các đơn vị trực thuộc.

<sup>2</sup> 01 Thông báo kết quả kiểm tra tại Trường Cao đẳng Nguyễn Du; 04 Thông báo kết quả kiểm tra tại các Ban Quản lý dự án tỉnh; 10 Thông báo kết quả kiểm tra tại các Chi cục và đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; 10 Thông báo kết quả kiểm tra tại một số Chi cục và đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế; 06 Thông báo kết quả kiểm tra tại một số Trường THPT trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

<sup>3</sup> (i) Kiểm tra công tác quản lý, tiếp nhận và tuyển dụng công chức cấp xã tại một số UBND huyện, thành phố, thị xã. Đến thời điểm báo cáo, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại 10/10 đơn vị; đang tham mưu 10 Thông báo kết quả kiểm tra tại các đơn vị. (ii) Kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công

thực hiện 01 cuộc kiểm tra trong thời gian tới<sup>4</sup>.

Quá trình thực hiện thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo, xử lý kỷ luật của ngành Nội vụ nhằm mục đích đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm, tinh thần, thái độ, chất lượng phục vụ doanh nghiệp và người dân của đối tượng thanh tra, kiểm tra; phát hiện kịp thời các bất cập, đề xuất các đơn vị địa phương xem xét, cắt giảm các quy định pháp luật giảm gánh nặng chi phí tuân thủ pháp luật cho doanh nghiệp (nếu có).

### 2.3. Về cải cách thủ tục hành chính

Thực hiện Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Sở Nội vụ đã tiếp tục rà soát 95 TTHC Quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ, trong đó có 19 TTHC lĩnh vực thi đua, khen thưởng có liên quan đến doanh nghiệp nhằm tạo điều kiện cho doanh nghiệp tra cứu kết quả giải quyết TTHC trực tuyến...

Tiếp tục nghiên cứu cải cách, cải tiến việc tổ chức thực thi các TTHC liên quan đến các doanh nghiệp tại Quyết định số 526/QĐ-UBND ngày 10/02/2020 của UBND tỉnh.

Trong năm 2022, Sở Nội vụ chỉ đạo các phòng chuyên môn rà soát, bổ sung, địa phương hóa đầy đủ các thủ tục hành chính của ngành trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022, Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 1656/QĐ-UBND ngày 15/8/2022 của UBND tỉnh về ban hành Danh mục thủ tục hành chính đủ điều kiện triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh. Hiện tại, Sở Nội vụ chỉ còn 04 TTHC mức độ 4 đang chờ được cấp mã trên Cổng DVC quốc gia.

Sở Nội vụ đã thực hiện nhiều biện pháp tuyên truyền về công tác CCHC, giải quyết thủ tục hành chính bằng hình thức trực tuyến mức độ 3, 4 và sử dụng dịch vụ Bru chính công ích.

Thực hiện tốt việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua Trung tâm hành chính công của tỉnh đã góp phần tiết kiệm thời gian, chi phí cho doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện chi phí tuân thủ pháp luật. Kết quả từ đầu năm đến nay (tính đến ngày 23/11/2022) đã tiếp nhận 628 hồ sơ, hồ sơ giải quyết đúng hạn và trước hạn 463 hồ sơ, còn 265 hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn, trong đó có 93 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến. Ngoài ra, tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh (đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ) đang quản lý tài liệu lưu trữ số hóa của 28 phòng; 27.930 hồ sơ; hơn 500.187 văn bản; 1.710.685 trang tài liệu; trong năm 2022 đã phục vụ 308 lượt độc giả là các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân đến khai

---

vụ tại một số đơn vị, địa phương. Đến thời điểm báo cáo, Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại 06 đơn vị, địa phương.

<sup>4</sup> Kiểm tra việc điều động, luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý tại một số đơn vị.

thác, sử dụng tài liệu lưu trữ thông qua hình thức trực tiếp hoặc qua các tài khoản trực tuyến.

## **II. MỘT SỐ KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**

Việc triển khai dịch vụ công mức độ 3, 4 (nộp hồ sơ trực tuyến) và dịch vụ Bưu chính công ích đã được Sở Nội vụ đẩy mạnh thực hiện, góp phần đơn giản hóa, giảm chi phí cho các tổ chức, cá nhân tuy nhiên còn ít thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ (nhất là ở các lĩnh vực đặc thù); tỷ lệ hồ sơ sử dụng dịch vụ công trực tuyến chưa cao và số hồ sơ sử dụng dịch vụ BCCI hiện còn rất ít (tính từ đầu năm 2022 mới có 8 hồ sơ).

Việc số hóa và gắn kết quả hồ sơ TTHC được Sở Nội vụ xác định là yêu cầu quan trọng trong việc thực hiện chuyển đổi số theo kế hoạch của Sở và tạo thuận lợi cho người dân và tổ chức trong việc giải quyết TTHC. Tuy vậy hiện nay vẫn còn nhiều khó khăn. Khi thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính theo dịch vụ công trực tuyến, nhất là hồ sơ thi đua - khen thưởng của các đơn vị, doanh nghiệp khá nhiều, nhưng các cơ quan, doanh nghiệp chưa tích cực thực hiện. Chủ yếu vẫn còn do nhân viên trực tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ HCC tỉnh hỗ trợ, hướng dẫn mới thực hiện.

Nguyên nhân là những thủ tục này có khá nhiều thành phần hồ sơ, dung lượng khá lớn, do trang bị thiết bị số hóa của các đơn vị còn hạn chế, mất thời gian trong việc xử lý đầu vào để chuyển hồ sơ qua mạng nên còn có tâm lý e ngại, chưa chủ động thực hiện số hóa tại các cơ quan, doanh nghiệp; ngoài ra một số kết quả của thủ tục hành chính là hiện vật (bằng khen, hiện vật khen thưởng...) khó thực hiện dịch vụ BCCI.

Trên đây là báo cáo việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng cao xếp hạng chỉ số B1 năm 2022, Sở Nội vụ báo cáo Sở Tư pháp tổng hợp./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Bùi Quang Dương**

**Biểu mẫu kết quả xây dựng và hoàn thiện thể chế trực tiếp liên quan đến chi phí tuân thủ pháp luật**  
(Kèm theo Báo cáo số /BC-SNV ngày tháng 11 năm 2022 của Sở Nội vụ)

STT	Loại văn bản	Tên VB QPPL có quy định liên quan trực tiếp đến chi phí tuân thủ pháp luật (Quy định về phí, lệ phí; điều kiện đầu tư kinh doanh; thủ tục hành chính...)	Quy định mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không hợp lý, khả thi, không phù hợp với tình hình kinh tế - xã hội (Nêu cụ thể điều, khoản, điểm)	Tình trạng đã xử lý		Ghi chú
				Đã xử lý	Chưa xử lý	
1	Không	Không	Không			